

2015–2019 STRATEJİK PLANI

TC
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
SARIKAYA
İLKOKULU/ORTAOKULU



**T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
Siverek Milli Eğitim Müdürlüğü**

**Sarıkaya
İlkokulu/Ortaokulu**

**2015 – 2019
DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI**



ŞANLIURFA 2014



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hâk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmâhrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerâhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY

ONSOZ



Sosyal ve ekonomik yönden gelişmiş her ülke, eğitime büyük önem vermiş, eğitim sayesinde hedeflediği noktaya ulaşmıştır. Çünkü eğitim, her insanın yaşamında, her toplumun, her ülkenin geleceğinin garanti altına alınmasında en etkin ve asla ihmale gelmeyen çok önemli bir faktördür.

Bu nedenle kamu kaynaklarını etkin kullanarak, kentin ve ülkenin ihtiyaçlarına cevap verebilmek; kaynakların verimli kullanılması gerektiğini göz önünde bulundurarak, ihtiyaçlar arasında öncelik ve planlama çalışması yapmak; tüm bu çalışmalarını yaparken kurumlara bütçe disiplini, katılımcılık, izleme, değerlendirme alışkanlığı ve hesap verme sorumluluğu kazandırmak hedefimizdir.

Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşturabilmektedir.

Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen öğretmenlerimize, öğrencilerimize, velilerimize, Okul Gelişim Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak herkese teşekkür ederim.

Berkan DİKİLİ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

KONULAR

SAYFA

ÖNSÖZ	
GİRİŞ	

BÖLÜM 1

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ.....

STRATEJİK PLANIN AMACI.....	
STRATEJİK PLANIN KAPSAMI.....	
STRATEJİK PALANLAMA YASAL DAYANAKLARI.....	
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU.....	
STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ.....	
ÇALIŞMA TAKVİMİ.....	

BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ

A) TARİHİ GELİŞİM.....

OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI.....

B) MEVCUT DURUM.....

MEVZUAT ANALİZİ.....

OKULUN PERSONEL YAPISI.....

OKULUN ÖRGÜT YAPISI.....

OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU.....

-Öğrenci Sayısı Dağılımı.....

-Öğrenci Ödül Durumu.....

-Disiplin Durumu.....

-Devamsız Öğrenci Sayısı.....

-Sosyal Etkinlikler Durumu.....

-Rehberlik Hizmetleri.....

-Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler.....

-Öğrenci Sınıf Geçme Verileri.....

-Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu.....

OKULUN FİZİKİ İMKÂNLARI.....

-Bina Durumu.....

-Fiziki Durumu.....

-Kuruluşun Teknolojik Altyapısı.....

MALİ DURUM.....

C)PAYDAŞ ANALİZİ.....

PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ.....

PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ.....

D) GZFT (SWOT) ANALİZİ.....

KURUM İÇİ ANALİZ.....

KURUM DIŞI ANALİZ.....

BÖLÜM 3

GELECEĞE YÖNELİM.....

MİSYONUMUZ.....

VİZYONUMUZ.....

İLKELERİMİZ/DEĞERLERİMİZ.....

STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER.....

STRATEJİK AMAÇ 1.....

Stratejik Hedef 1

Stratejik Hedef 2

STRATEJİK AMAÇ 2.....

.....

PERFORMANS VE BÜTÇELEME

PERFORMANS GÖSTERGELERİ/HEDEF.....

MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME.....

-Maliyet Tablosu.....

-Kaynak Tablosu.....

BÖLÜM 4

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

OKUL GELİŞİM PLANI.....

ÇALIŞMA PLANI.....

İMZA SİRKÜSÜ.....

OKUL KİMLİK BİLGİSİ

İLİ: ŞANLIURFA

İLÇESİ: SİVEREK

OKULUN ADI: SARIKAYA İLK/ORTAOKULU

OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER

Okul Adresi: SARIKAYA KÖYÜ NO:111 SİVEREK/ŞANLIURFA

KURUMDA ÇALIŞAN
PERSONEL SAYISI

Sayıları

Erkek

Kadın

Okul Telefonu

505 7146207

Yönetici

3

0

Faks

Sınıf öğretmeni

1

3

Elektronik Posta Adresi

sarikayaokulu@hotmail.com

Branş Öğretmeni

5

3

Web sayfa adresi

<http://sivereksarikayaortaokulu.meb.k12.tr/>
<http://sivereksarikayailkokulu.meb.k12.tr/>

Rehber Öğretmen

0

0

Öğretim Şekli

Normal
(X)

İkili
()

Memur

0

0

Okulun Hizmete Giriş Tarihi

2015

Yardımcı Personel

2

0

Kurum Kodu

744319/760709

Toplam

11

6

OKUL VE BİNA DONANIM BİLGİLERİ

Toplam Derslik Sayısı

12

Kütüphane

Var
(X)

Yok
()

Kullanılan Derslik Sayısı

9

Çok Amaçlı Salon

Var
(X)

Yok
()

İdari Oda Sayısı

1

Çok Amaçlı Saha

Var
(X)

Yok
()

Laboratuvar Sayısı

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Erkek

Kız

Toplam

1.5.9... Sınıf

7/9

9/10

16/19

2.6.10... Sınıf

11/13

5/11

16/24

3.7.11... Sınıf

8/8

7/10

15/18

4.8.12... Sınıf

6/8

12/16

18/24

Genel Toplam

32/38

33/47

65/85

BÖLÜM 1

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2015-2019) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda 2014 yılı ayında İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi tarafından gerçekleştirilen seminerlerle okul müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler ve bölüm şefleri olmak üzere paydaş katılımı sağlanmıştır. Seminerde Stratejik Plan hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Böğürtlen İlkokulu/Ortaokulunun 2015-2019 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere Siverek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne elden götürülerek görüş istenmiştir.

Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

STRATEJİK PLANIN AMACI

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Böğürtlen İlkokulu / Ortaokulunun 2015–2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

STRATEJİK PLANLAMA YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	10. Kalkınma Planı (2014-2018)
3	Yüksek Planlama Kurulu Kararları
4	DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
5	Maliye Bakanlığı Tarafından Hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi
6	Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
7	61. Hükümet Eylem Planı
8	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
9	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
10	2013/26 No'lu Genelge
	Diğer Kaynaklar

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Berkan DİKİLİ	OKUL MÜDÜRÜ
2	Uğur GÜRBÜZ	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Menekşe YAZLAMAZ	ÖĞRETMEN
4	Ali ÇETİNKAYA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	Selim DİREKÇİ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Fatih ÖZTÜRK	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Cem ÇAYLI	ÖĞRETMEN
3	Fahriye AKTULUM	ÖĞRETMEN
4	Eren AYGÜN	ÖĞRETMEN
5	Şevket KUYEBAKAN	GÖNÜLLÜ VELİ
6		
7		

NOT: Stratejik Plan Üst Kurulu beş (5) kişi, Stratejik Planlama Ekibi ise en az beş (5) kişiden oluşmalıdır.

BÖLÜM 2:

MEVCUT DURUM ANALİZİ

A) TARİHİ GELİŞİM

OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI



Okul devlet tarafından 1970 yılında yapılan 1 derslik, 1 anasınıfı ve 1 lojman ve 2003 yılında deprem yöresinden getirilen prefabrik derslik ile birleştirilmiş sınıflı ilkokul olarak hizmet vermekteyken, 2015 yılında yeni yapılan 12 derslikli okul binası ile ilk ve ortaokul olarak hizmete girmiştir. Yeni yapılan binanın hizmete girmesiyle Büyüktepe Ortaokuluna taşınmalı giden köyün ortaokul öğrencileri de artık ortaokula yeni okulda devam etmektedir. Okul dersliklerinin yeterli oluşuyla anasınıfı da yapılan yeni binada eğitime devam etmektedir.

Okulun kadrolu öğretmen sayısı 4 olup yeni açılan ortaokul kısmına normların açılmasıyla birlikte bu sayı önümüzdeki yıllarda artacaktır.

B) MEVCUT DURUM

MEVZUAT ANALİZİ

2. Yasal Yükümlülükler

Yasal Yükümlülük	Dayanak
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi, * 222 sayılı kanunun 1. maddesi, * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi.
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi

ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak.	
Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yönlendirmek.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Doğayı tanıma, sevme ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yönlendirmek.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi

kullanmalarına yardımcı olmak.	
Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi

3. Faaliyet Alanları, Ürün/Hizmetler

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet–1 Rehberlik Hizmetleri Veli Öğrenci Öğretmen	Hizmet–1 Öğrenci işleri hizmeti Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme vb Diploma
Hizmet–2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler Halk oyunları Koro Satranç Yetenek Şiir , Resim , Kompozisyon Bilgi yarışması	Hizmet–2 Öğretmen işleri hizmeti Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları İzin Maaş
Hizmet–3 Spor Etkinlikleri Futbol, Voleybol Atletizm Basketbol	Hizmet–3 Mezun İşleri hizmeti Öğrenim Belgesi Diploma kayıt örneği Kurs bitirme belgesi
Hizmet–4 İzcilik Etkinlikleri İzci Ünitesi Geziler - Kamplar Milli Bayramlar	Hizmet–4 Yaygın eğitim hizmeti Okuma – yazma kursları Bilgisayar kursları

FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: MESLEK EDİNDİRME
Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi TTK Kararları Çevre	Hizmet-1 Tanıtın Gezileri Meslek Liseleri Fen ve Sosyal Bilimler Liseleri Anadolu Liseleri Sağlık Spor ve Güzel Sanatlar Liseleri
Hizmet-2 Kurslar Yetiştirme Hazırlama Etüt Okuma Yazma	Hizmet-2 Bilgilendirme Seminerleri Sağlık Eğitim Hukuk Mühendislik
Hizmet- 3 Proje çalışmaları AB Projeleri Sosyal Projeler Fen Projeleri DOKAP Bu Benim Eserim	Hizmet- 3 Rehberlik Hizmetleri Anketler Testler Grup Eğitimi

Okul İçin Ürün/Hizmet Listesi

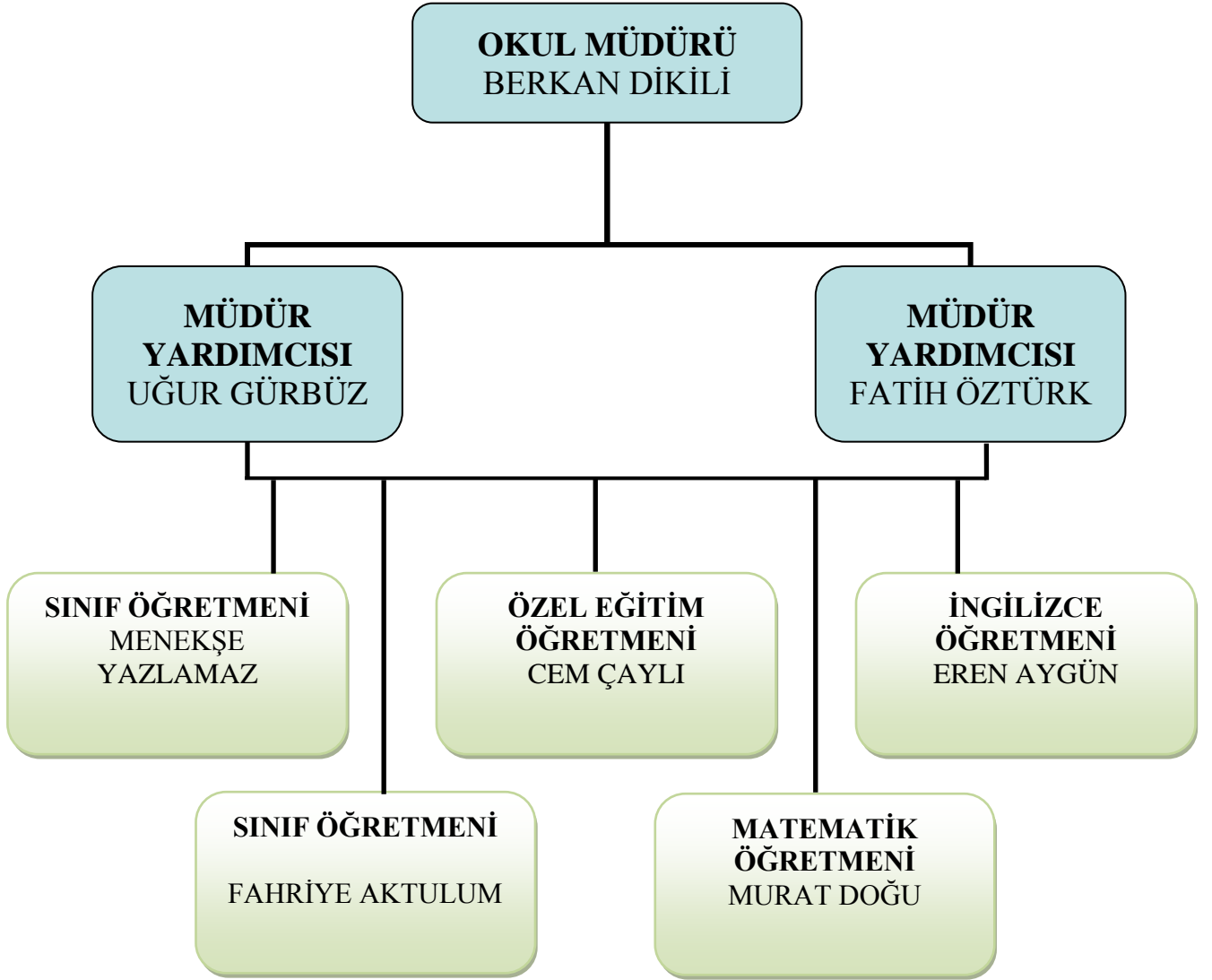
Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Bilimsel vs araştırmalar
Okul çevre ilişkileri	Yaygın eğitim
Rehberlik	

OKULUN PERSONEL YAPISI

SIRA NO	Görevi	E	K	T	Lisans	Y.Lisans	Uzman
1	MÜDÜR	1	0	1	1		
2	MÜDÜR YARDIMCISI	2	0	2	2		
3	TÜRKÇE	0	0	0	0		
4	MATEMATİK	1	0	1	1		
5	SOSYAL BİLGİLER	1	0	1	1		
6	İNGİLİZCE	1	0	1	1		
7	FEN VE TEKNOLOJİ	0	0	0	0		
8	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	0	1	1	1		
9	SINIF ÖĞRETMENİ	0	2	2	2		
10	MÜZİK	0	0	0	0		
11	GÖRSEL SANATLAR	0	1	1	1		
12	BEDEN EĞİTİMİ	1	0	1	1		
13	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	0	1	1	1		
14	PSİKOLOJİK DANIŞMAN	0	0	0	0		
15	ÜCRETLİ ÖĞRETMEN	2	1	3	3		
TOPLAM		9	6	15	15		

SIRA NO	Görevi	E	K	T
1	MEMUR			
2	HİZMETLİ			
3	SÖZLEŞMELİ PERSONEL			
4	GEÇİCİ PERSONEL	2	0	2
TOPLAM		2	0	2

OKULUN ÖRGÜT YAPISI



MUHTAR
OKUL AİLE BİRLİĞİ
BAŞKANI
ALİ ÇETİNKAYA

OKUL AİLE BİRLİĞİ
ÜYESİ
SELİM DİREKÇİ

VELİ
ŞEVKET
KUYEBAKAN

ÖĞRENCİ
AYŞE KUYEBAKAN

OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU

Öğrenci Sayısı Dağılımı

	2011-2012			2012-2013			2013-2014			2014-2015		
SINIFLAR	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
ANASINIF LARI	10	15	25	12	8	20	12	5	17	7	9	16
1. SINIFLAR	7	10	17	10	15	25	12	8	20	12	5	17
2. SINIFLAR	20	7	27	9	10	19	8	14	22	7	9	16
3. SINIFLAR	10	9	19	19	8	27	7	10	17	6	12	18
4. SINIFLAR	12	18	30	10	9	19	18	7	25	7	10	17
5. SINIFLAR	14	16	30	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6. SINIFLAR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7. SINIFLAR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8. SINIFLAR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
TOPLAM	73	68	141	60	50	110	57	44	101	39	45	84

Öğrenci Ödül Durumu

Yıllar	Takdir	Teşekkür	Onur Belgesi
2011-2012	10	12	X
2012-2013	5	5	X
2013-2014	6	4	X
2014-2015	5	5	X

Disiplin Durumu

Yıllar	Disiplin kurulu toplanma sayısı	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	Uyarı/Kınama	Uzaklaştırma
2011-2012	X	X	X	X
2012-2013	X	X	X	X
2013-2014	X	X	X	X
2014-2015	X	X	X	X

Devamsız Öğrenci Sayısı

Yıllar	
2011-2012	3,9
2012-2013	4,16
2013-2014	3,7
2014-2015	3,6

Sosyal Etkinlikler Durumu

Yıllar	Sosyal kulüp sayısı	Kulüp çalışmalarında belge alan Öğrenci Sayısı
2011-2012	4	X
2012-2013	4	X
2013-2014	4	X
2014-2015	4	X

Rehberlik Hizmetleri

REHBERLİK HİZMETLERİNDEN YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI

EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	ÖĞRENCİ GÖRÜŞMESİ	VELİ GÖRÜŞMESİ	BİREYSEL PSİKOLOJİK DANIŞMADAN FAYDALANAN	BİREYSEL EĞİTSEL DANIŞMADAN FAYDALANAN	BİREYSEL MESLEKİ DANIŞMADAN FAYDALANAN	GRUPLA EĞİTSEL REHBERLİK HİZMETİ ALAN
2011-2012	X	X	X	X	X	X
2012-2013	X	X	X	X	X	X
2013-2014	X	X	X	X	X	X
2014-2015	X	X	X	X	X	X

Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Lisanslı Öğrenci Sayısı : 0

Yarışmalara Katılım : 0

Yapılan Yarışmalar ve Alınan Dereceler

SPOR DALLARI	ALINAN DERECE	İL İÇİNDE	ULUSAL
Futbol	X	X	X
Hentbol	X	X	X
Güreş	X	X	X
Kros	X	X	X
Badminton	X	X	X

Öğrenci Sınıf Geçme Verileri

Yıllar	Öğrenci Sayısı	Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu bulunan öğrenci sayısı	Sınıf Tekrarı yapan öğrenci sayısı
2011-2012	123	123	0	0
2012-2013	90	90	0	0
2013-2014	84	84	0	0
2014-2015	66	65	0	1

Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu

(Yıllara göre tablolar oluşturulacaktır. Sınava giren, yerleşen öğrenci sayıları vb.)

	Sınava Giren Öğrenci Sayısı	Yerleşen Öğrenci Sayısı
2011-2012	X	X
2012-2013	X	X
2013-2014	X	X
2014-2015	X	X

OKULUN FİZİKİ İMKÂN LARI

Bina Durumu

TOPLAM ALAN	BİNALARIN ALANI	BAHÇE ALANI
12200 m ²	2200 m ²	10000 m ²

Fiziki Durumu

SIRA NO	FİZİKİ DURUM	SAYISI
1	Derslik Sayısı	12
2	Biyoloji Laboratuvarı	0
3	Fizik Laboratuvarı	0
4	Kimya Laboratuvarı	0
5	Bilgisayar Laboratuvarı	1
6	Kütüphane	1
7	Müdür odası	1
8	Müdür yardımcısı odası	0
9	Rehberlik servisi	1
10	Öğretmenler odası	1
11	Zümre öğretmen odası	0
12	Tarih –Coğrafya Dersliği	0
13	İngilizce Dersliği	1
14	Memur odası	0
15	Hizmetliler odası	0
16	Çok amaçlı salon	1
17	Diğer	0

Kuruluşun Teknolojik Altyapısı

Donanım Türü	Mevcut	İhtiyaç
Bilgisayar	5	30
Projeksiyon	1	12
Faks	X	X
Tarayıcı	1	X
Fotokopi makinesi	2	X
Dizüstü bilgisayar	2	X
Lazer yazıcı	1	X
Nokta vuruşlu yazıcı	X	X
Mürekkep püskürtmeli	X	X
Akıllı Tahta	X	9

MALİ DURUM

OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI			
GELİRLER	TUTARI	GİDERLER	TUTARI
2011-2012 YILI GELİRLERİ	X	2011-2012 YILI GİDERLERİ	X
2012-2013 YILI GELİRLERİ	X	2012-2013 YILI GİDERLERİ	X
2013-2014 YILI GELİRLERİ	X	2013-2014 YILI GİDERLERİ	X
2014-2015 YILI GELİRLERİ	X	2014-2015 YILI GİDERLERİ	X

C)PAYDAŞ ANALİZİ

PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Okul Müdürü	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Müdür Yardımcıları	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Öğretmenler	Yerel Yönetimler
Öğrenciler	Üniversiteler
Veliler	Sivil Toplum Örgütleri
Okul Aile Birliği	Medya
Destek Personeli	

PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ

PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ	Eğitim ve Öğretim	Yatırım Donanım	Sosyal kültürel ve sportif etkinlikler	Hizmetiçi Eğitim	Rehberlik	Sivil Savunma	Avrupa Birliği Projeleri	Toplum Hizmeti
Milli Eğitim	●	●	●	●	●	●	●	●
Öğretmenler	●	●	●	●	●	●	○	●
Öğrenciler	●	○	●	○	○	●	○	●
Veli	●	○	●	○	○	○	○	●
Okul Aile	●	●	●	○	○	○	○	●
Eğitim Vakfı	○	○	○	○	○	○	○	○
Mezunlar	○	○	○	○	○	○	○	○
Memurlar	○	○	○	○	○	○	○	○
Destek	○	○	○	○	○	○	○	○
Yerel	●	●	●	●	●	●	●	●
Medya	○	○	○	○	○	○	○	○
Üniversiteler	○	○	○	○	○	○	○	○
Sivil Toplum	○	○	○	○	○	○	○	○

● Çok güçlü

○ Orta derecede ilişkili

○ Düşük derecede ilişkili

D) GZFT (SWOT) ANALİZİ

Paydaş anketleri, görüşmeler, toplantılar vb yöntemlerle okulun güçlü yönleri zayıf yönleri, fırsatları, tehditleri belirlenecektir.

KURUM İÇİ ANALİZ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">• Birlik ve beraberlik içindeyiz.• Okulumuzda sevgi ve saygı ortamı var.• Sınıf mevcutlarımızın ideal oluşu.• Güvenlik sorunu yaşamayışımız.• Çalışan tüm personelimizin üstün çalışma anlayışı ve kabiliyetine sahip oluşu.• Personelimizin değişime açık oluşu.• Kararları birlikte almamız.• Öğrencilerimizin sportif faaliyetleri için çok amaçlı spor sahamızın oluşu.	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun ihtiyaçlarını gidermek için yeterli kaynağın olmayışı.• Öğrencilerimizin akademik başarı oranının istediğimiz düzeyden düşük oluşu.• Fen ve Teknoloji laboratuvarımızın olmayışı.• Bilişim Teknolojileri laboratuvarımızdaki bilgisayar yetersizliği.• Okul kütüphanesinde yeterli kaynağın bulunmayışı.• Elektrik sıkıntısı yaşamamız.• Ortaokul öğretmeni yetersizliği.

KURUM DIŞI ANALİZ

Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">• Personelimizin değişime ve gelişime açık oluşu.• Kurum ve kuruluşlarla olan iyi ilişkilerimiz.	<ul style="list-style-type: none">• Yeni olan okul binamızın müteahit firma tarafından giderilmeyen eksiklikleri.

BÖLÜM 3

GELECEĞE YÖNELİM

MİSYONUMUZ

Sarıkaya İlk/Ortaokulu olarak, bütün öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmelerini sağlamak, onların fiziksel ve zihinsel farklılıklarına saygı duyarak bilgili, becerikli ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak, öğrencilerimizi daha özgür sınıf ve daha özgür okul ilkesine uyarak eğitip geliştirmek, öğrencilerimizin bilgi toplumunun ve teknolojinin gereklerine uygun yetişmeleri için var gücümüzle çalışmak, okulumuzun eğitim çalışmalarını bilimin ve insanlığın ortak değerlerinden yararlanan kendini geliştiren ve toplumu ileri götüren güç olarak sürdürmek, öğrencilerimizi, öğretmenlerimizi, yöneticilerimizi ve velilerimizi 21. Yüzyıla hazırlamak, çağdaş uygarlık yolunda bilimi yol gösterici olarak görmek, okulumuzda yenilenerek değişim yaşatarak okul toplumunun gelişimini sağlamak için varız ve gelecek için çalışmaktayız.

VİZYONUMUZ

Kendisi, ülkesi ve insanlık için faydalı, temel hak ve özgürlüklere saygılı, gelişime ve geliştirmeye açık, kültürlü ve sosyal bireyler yetiştirmektir.

İLKELERİMİZ/DEĞERLERİMİZ

- Okulumuzun amacı topluma, inançlara, temel hak ve özgürlüklere saygılı; milli değerleri yaşamasını bilen; ahlaklı ve sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmektir.
- Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip bunları karşılamaya çalışırız.
- Karalarımızı elde ettiğimiz sonuçlara göre alırız.
- Amacımız başarı elde etmektir. Başaran bireyleri, başarıları takdir etmeyi biliriz.
- Başarının takım çalışmasıyla elde edileceğine inanıyoruz.
- Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okuluz.
- İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine uygun eğitim öğretim veren bir okuluz.
- Çoklu zeka kuramını derslerde uygulayan bir okuluz.
- Eğitim öğretim hizmetlerini velisiyle ve çevresiyle paylaşan, çevrenin, öğrencilerin ve velilerin katkısını alan bir okuluz.
- Eğitim öğretimin sağlıklı ve güvenli uygulandığı temiz bir okuluz.
- Eğitim öğretimin kalitesini arttırmak için hiçbir masraftan kaçınmayan, elindeki bütün imkanları bu amaçla kullanan bir okuluz.
- Öğrenciyi merkeze alan bir okuluz.
- Vizyonumuzda ifadesini bulan örnek bir okuluz.

STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER

Stratejik Temalar

Gerçekleştirilen Paydaş/Hizmet Matrisi, Durum Analizi, GZFT Matrisi ve paydaşların sorunlar ve çözüm önerileri vb. çalışmalar göz önünde bulundurularak, stratejik konular/sorunlar belirlenmiştir. Bu konular/sorunlar ilgili oldukları alanlara uygun biçimde bir araya getirilerek, 2 adet Stratejik Tema (Temel Strateji Alanı) ve bu temel strateji alanlarının alt başlıklarını oluşturan 4 adet stratejik amaç belirlenmiştir.

TEMA 1

EĞİTİM ÖĞRETİM



Stratejik Amaçlar

STRATEJİK AMAÇ 1

Okulumuzdaki tüm öğrenci ve öğretmenleri çağımızın gerektirdiği bilişim teknolojilerini kullanabilir ve uygulayabilir hale getirmek.

Stratejik Hedef 1.1

Okulumuzun tüm sınıflarına bilgisayar ve projeksiyon cihazı kazandırmak. Her sınıfa internet bağlantısı sağlamak.

FAALİYETLER

F1. Köyümüzün muhtarıyla görüşüp şahsi bağlantılarını kullanarak okulumuza gerekli destek ve kaynağı sunmasını sağlamak.

F2. Öğretmen ve velilerimizin şahsi bağlantılarını kullanarak okulumuza gerekli destek ve kaynağı sunmasını sağlamak.

F3. Yardım kampanyalarına katılarak okulumuza gerekli desteği sağlamak.

Stratejik Hedef 1.2

Okulumuzun bilişim teknolojileri laboratuvarındaki bilgisayarların niteliğini ve niceliğini arttırmak.

FAALİYETLER

F1. Köyümüzün muhtarıyla görüşüp şahsi bağlantılarını kullanarak okulumuza gerekli destek ve kaynağı sunmasını sağlamak.

F2. Öğretmen ve velilerimizin şahsi bağlantılarını kullanarak okulumuza gerekli destek ve kaynağı sunmasını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 2

Eğitim – öğretim ortamını daha güzel hale getirmek.

Stratejik Hedef 2.1

Tüm sınıflardaki Türkiye haritalarını, matematik sembollerini, eğik el yazısı harf tablolarını, mevsim şeritlerini, tarih şeritlerini, ilçe haritalarını yenileyip çerçeveleterek düzenlenmesini sağlamak.

FAALİYETLER

F1. Köyümüzün muhtarıyla görüşüp şahsi bağlantılarını kullanarak okulumuza gerekli destek ve kaynağı sunmasını sağlamak.

F2. İyi ilişkiler içerisinde olduğumuz kurum ve kuruluşların desteğini sağlamak.



Stratejik Hedef 2.2

Okul bahçesini oyun alanlarına dönüştürmek.

FAALİYETLER

F1. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden boya yardımı talep etmek.

F2. Spor Alan ve Organizasyonları ekibi öncülüğünde okul bahçesini oyun alanları oluşturmak için boyamak.

TEMA 2

OKUL GENEL BAŞARISI

Stratejik Amaçlar

STRATEJİK AMAÇ 1

Öğrencilerimizin akademik başarısını arttırmak.

Stratejik Hedef 1.1

8.sınıflar için yapılan TEOG sınavlarında öğrencilerimizin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda Fen Liseleri, Anadolu Öğretmen Liseleri, Anadolu Liseleri, Anadolu İmam Hatip Liseleri, Anadolu Meslek Liselerine yerleşmelerini sağlamak.

FAALİYETLER

F1. Öğrencilerimizin sınavlara daha iyi hazırlanabilmeleri için gerekli ortamı sağlamak.

F2. TEOG sınavına yönelik alan öğretmenleri, rehber öğretmen ve idarenin koordinasyonunu sağlamak.

Stratejik Hedef 1.2

Okulumuzun TEOG sınavında ilçe genelindeki başarı sırasını yükseltmek.

FAALİYETLER

F1. Öğrencilerimizin sınavlara daha iyi hazırlanabilmeleri için gerekli ortamı sağlamak.

F2. TEOG sınavına yönelik alan öğretmenleri, rehber öğretmen ve idarenin koordinasyonunu sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 2

İl ve ilçe genelinde yapılan yarışmalara katılımın artırılması.

Stratejik Hedef 2.1

Sportif alanlarda kız ve erkek takımları hazırlayabilmek ve yerel yarışmalara katılabilmek.

FAALİYETLER

F1. Spor alan ve organizasyonları ekibi öncülüğünde okul şartlarının uygun olduğu kız ve erkek takımlarının kurulmasını sağlamak.

F2. Yerel sportif organizasyonları takip ederek katılımı ve başarıyı sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1

Resim, şiir, afiş, kompozisyon alanlarında yapılan yarışmalara katılmak.

FAALİYETLER

F1. Türkçe ve görsel sanatlar öğretmenlerinin öncülüğünde öğrencilerimizin yarışmalara katılmalarını sağlamak.

F2. Yerel yarışmaları takip ederek katılımı ve başarıyı sağlamak.

PERFORMANS VE BÜTÇELEME

PERFORMANS GÖSTERGELERİ/HEDEF

SA SH	1 1.1.	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Sınıf Teknolojileri	Oran	%20	%20					%100

MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME

MALİYET TABLOSU

S.A. NO:	STRATEJİK HEDEF	2014-2015 (TL)	2015-2016 (TL)	2016-2017 (TL)	2017-2018 (TL)	2018-2019 (TL)
1	T1.A1.SH1	0	1600	1600	1600	1600
2	T1.A1.SH2	0	7500	7500	7500	7500
3	T1.A2.SH1	0	1000	0	0	0
4	T1.A2.SH2	0	500	100	100	100
5	T2.A2.SH1	0	500	500	500	500
6						
7						
8						
TOPLAM MALİYET		0	11100	9700	9700	9700

KAYNAK TABLOSU

KAYNAKLAR	2014-2015 (TL)	2015-2016 (TL)	2016-2017 (TL)	2017-2018 (TL)	2018-2019 (TL)
Genel Bütçe	0	100	150	200	250
Bağışlar	0	0	0	0	0
Etkinlikler	0	0	0	0	0
Kantin	0	0	0	0	0
Okul Aile Birliği	0	0	0	0	0
Otopark	0	0	0	0	0
Diğer	0	1000	1500	2000	2500
Toplam	0	1100	1650	2200	2750

BÖLÜM 4

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI

İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

- ◆ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.
- ◆ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- ◆ Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce her hedef için bir çalışma/iyileştirme planı hazırlayıp okul idaresine teslim edeceklerdir.
- ◆ Sorumlu kişi veya ekipler 6 ayda bir rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- ◆ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ◆ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ◆ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.
- ◆ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.

OKUL GELİŞİM PLANI

Okul gelişim planı, okul stratejik planından ayrı olarak her yıl, o eğitim-öğretim yılına ait olarak hazırlanmalıdır.

Her yıl hazırlanan okul gelişim planında, okulun stratejik planındaki değerler, misyon, vizyon ve stratejik amaçlar ile hedefler temel alınmalıdır.

ÇALIŞMA-İYİLEŞTİRME- PLANLARI

Stratejik planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenen çalışmalara yönelik çalışma ekipleri kurulur.

Çalışma planları, çalışmayı gerçekleştirecek olan ekipler tarafından hazırlanır. Okulun kaç tane hedefi var ise o kadar çalışma/iyileştirme planı olması gerekmektedir.

OKUL GELİŞİM PLANI

ÇALIŞMA GRUPLARI/EKİPLERİ

Teknoloji Grubu/ekibi	Spor Alan ve Organizasyonları Grubu/ekibi	Veli İlişkileri Grubu/ekibi	Akademik Başarı Geliştirme Grubu/ekibi	Öğrenci Sorunları Grubu/ekibi	Çevre ile İlişkiler Kurma ve Geliştirme Grubu/ekibi
Gözde ILGAR Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Semih YILMAZ Beden Eğitimi Öğretmeni	Berkan DİKİLİ Okul Müdürü	Fatih ÖZTÜRK Müdür Yardımcısı	Berkan DİKİLİ Okul Müdürü	Uğur GÜRBÜZ Müdür Yardımcısı
Cem ÇAYLI Özel Eğitim Öğretmeni	Esra ŞEN Görsel Sanatlar Öğretmeni	Uğur GÜRBÜZ Müdür Yardımcısı	Eren AYGÜN İngilizce Öğretmeni	Uğur GÜRBÜZ Müdür Yardımcısı	Fatih ÖZTÜRK Müdür Yardımcısı
Menekşe YAZLAMAZ Sınıf Öğretmeni	Fahriye AKTULUM Sınıf Öğretmeni	Murat DOĞU Matematik Öğretmeni	Enis KARATAŞLI Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Fatih ÖZTÜRK Müdür Yardımcısı	Enis KARATAŞLI Sosyal Bilgiler Öğretmeni
Ali ÇETİNKAYA Muhtar	A.Vahap ÖZPOLAT Yardımcı Personel	Selim DİREKÇİ Veli	Şevket KUYEBAKAN Veli	Şehmus ÖZPOLAT Veli	Ali ÇETİNKAYA Muhtar
Kübra ÖZPOLAT Öğrenci	Pınar ÖZPOLAT Öğrenci	Ayşe KUYEBAKAN Öğrenci	Ayşe KÖYEBAKAN Öğrenci	Büşra ÇETİNDAĞ Öğrenci	Merve ÇETİNDAĞ Öğrenci

OKUL GELİŞİM PLANI

Sıra No	Stratejik Amaç No	Hedef No	Çalışmanın Adı	Sorumlu Ekip	Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe	Açıklamalar
1	T1.A1	1	Her sınıfa bilgisayar ve projeksiyon cihazı	Teknoloji Grubu	Eylül 2015 Eylül 2019	9.000TL	
2	T1.A2/T2.A2	2	Bahçe oyun alanları	Spor Alan ve Organizasyonları Grubu	Eylül 2015 Eylül 2019	300TL	
3	T1.A1/2- T2.A1	1-2	Okulun teknolojik alt yapısı ve akademik başarı	Veli ilişkileri Grubu	Eylül 2015 Eylül 2019	10.000TL	
4	T2.A1/2	1-2	Akademik başarı	Akademik Başarı Grubu	Eylül 2015 Eylül 2019	500TL	
5	T1.A1/2	1-2	Bilişim teknolojilerini kullanmak	Öğrenci Sorunları Grubu	Eylül 2015 Eylül 2019	10.000TL	
6	T1.A1/2- T2.A1/2	1-2	Okul şartlarını iyileştirme	Çevre ile ilişkiler Kurma ve Geliştirme Grubu	Eylül 2015 Eylül 2019	3.000TL	

(Her bir hedef için hazırlanan çalışma/iyileştirme planları bir araya getirildiğinde okul gelişim planı ortaya çıkacaktır. Okul gelişim planları da yıllık olarak hazırlanacak olup 6 ayda bir raporlanacaktır.)

İMZA SİRKÜLERİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Berkan DİKİLİ	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Uğur GÜRBÜZ	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Menekşe YAZLAMAZ	ÖĞRETMEN	
4	Ali ÇETİNKAYA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	Selim DİREKÇİ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	

